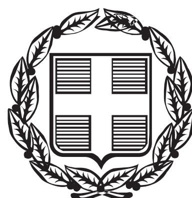


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ　　Αρ. Φύλλου **2246**

10 Σεπτεμβρίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΣΤΕΓΗ» και κύρωση του Οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του α.ν. 2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

2. Την αριθμ. 6.258/28-2-2012 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Στέλλιας Παναγιωτοπούλου του Γεωργίου, με την οποία οι Δημήτριος Καζολέας του Ιωάννη και η Βασιλική Καλογιάννη του Νικολάου συνέστησαν κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΣΤΕΓΗ» και έδρα την Αθήνα.

3. Την από 15-3-2013 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4. Την αριθμ. Δ6Α 1104503 ΕΞ 2011/21-7-2011 (ΦΕΚ 1670 τ.Β΄) κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών περί έναρξης της λειτουργίας της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας περιουσίας.

Με πρόταση του Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΣΤΕΓΗ», η οποία έγινε από τους Δημήτριο Καζολέα του Ιωάννη και την Βασιλική Καλογιάννη του Νικολάου με την αριθμ. 6,258/28-2-2012 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Στέλλιας Παναγιωτοπούλου του Γεωργίου.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών και Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και διέπεται από τις διατάξεις της ανωτέρω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του α.ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δώδεκα (12) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
Διοίκησης και Διαχείρισης του Κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «ΣΤΕΓΗ»

Άρθρο 1
Μορφή - Επωνυμία - Έδρα- Σφραγίδα

1. Το Κοινωφελές Ίδρυμα, το οποίο συστήθηκε με την αριθμ. 6258/28-2-2012 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Στέλλιας Παναγιωτοπούλου, από τους Δημήτριο Καζολέα του Ιωάννη και Βασιλική Καλογιάννη του Νικολάου με την επωνυμία «ΣΤΕΓΗ» αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της συστατικής πράξεως του παρόντος Οργανισμού, τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των Διαταγμάτων που έχουν εκδοθεί ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του Νόμου τούτου.

2. Έδρα του Ιδρύματος είναι η Αθήνα

3. Η σφραγίδα του Ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του Ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος εγκρίσεως της σύστασής του.

Άρθρο 2
Σκοπός

Σκοπός του Ιδρύματος είναι η προσφορά στέγης σε αστέγους συνανθρώπους μας. Προς τούτο το Ίδρυμα διαθέτει τα κτίριά του σε σωματεία, οργανώσεις, φορείς, ιδρύματα, οργανισμούς, Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. για να τα λειτουργήσουν σύμφωνα με τον σκοπό αυτό. Στην πράξη παραχώρησης θα ορίζεται ρητά ότι αυτή παύει να ισχύει εάν δεν γίνεται συνεχώς πλήρης εκμετάλλευση των κτιρίων για τον σκοπό που έχουν διατεθεί. Επίσης ο παραχωρησιοδόχος είναι υπεύθυνος για την φροντίδα και συντήρηση των κτιρίων και για την κάλυψη όλων των εξόδων λειτουργίας. Η διαμονή στον ξενώνα θα προσφέρεται πάντοτε δωρεάν, μπορεί όμως να απαιτηθεί από τους διαμένοντες να πληρώσουν το ηλεκτρικό ρεύμα και το νερό που καταναλώνουν, ώστε να αποφεύγονται υπερβολικές καταναλώσεις. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις που δεν συντηρηθούν τα κτίρια από αδυναμία αυτού που τα ανέλαβε ή προκύψει ανάγκη εκτεταμένων επισκευών, τότε μόνον το Ίδρυμα δύναται να αναλάβει την κάλυψη των δαπανών αυτών από τους πόρους του.

Στην περίπτωση αυτή το ποσό που δαπανάται κατ' έτος από το ίδρυμα για κάθε κτήριο δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ αναπροσαρμοζόμενο κατά (5%) ετησίως.

Τα Ν.Π.Ι.Δ., στα οποία το ίδρυμα διαθέτει τα κτήριά του, απαιτείται:

α. να έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 2646/1998 (ΦΕΚ Α΄ 236) «Ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις», και

β. να διαθέτουν αποδεδειγμένα εμπειρία στην φροντίδα αστέγων.

Η παροχή στέγης να γίνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις που διέπουν την λειτουργία δομών παροχής υπηρεσιών προς τους αστέγους.

Άρθρο 3
Περιουσία του Ιδρύματος - Πόροι

Α. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν δύο (2) κτήρια στην Αθήνα, ήτοι:

1. Ένα κτήριο επί της οδού Επιδάμνου αριθμός 5 (Τ11253) αποτελούμενο από α) Υπόγεια αποθήκη, επιφανείας δέκα πέντε (15,00) τετραγωνικών μέτρων, β) Ισόγειο διαμέρισμα, επιφανείας ενενήντα τριών (93,00) τετραγωνικών μέτρων, γ) διαμέρισμα Πρώτου (Α΄) ορόφου, επιφανείας ενενήντα εννέα (99,00) τετραγωνικών μέτρων, δ) διαμέρισμα Δευτέρου (Β΄) ορόφου επιφανείας ενενήντα εννέα (99,00) τετραγωνικών μέτρων και ε) διαμέρισμα Τρίτου (Γ΄) ορόφου, επιφανείας είκοσι ενός και 0,20 (21,20) τετραγωνικών μέτρων. Και

2. Ένα κτήριο επί της οδού Ηλία Ζερβού και Κ. Μπαλάσκα αριθμός 2 (Τ.Κ. 11144) αποτελούμενο από α) Υπόγειο σαράντα οκτώ (48) τετραγωνικών μέτρων β)Ισόγεια αποθήκη, επιφανείας δέκα οκτώ (18,00) τετραγωνικών μέτρων, γ) Ισόγειο διαμέρισμα επιφανείας ογδόντα πέντε (85,00) τετραγωνικών μέτρων και δ) διαμέρισμα Πρώτου (Α΄) ορόφου, επιφανείας εκατόν είκοσι οκτώ (128,00) τετραγωνικών μέτρων.

Άπασα η ως άνω περιουσία του Ιδρύματος είναι αναπαλλοτρίωτη.

Β. Πόροι του Ιδρύματος είναι:

1. Η χρηματική επιχορήγηση τουλάχιστον τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ ετησίως που θα διαθέτουν στο Ίδρυμα οι ιδρυτές του, καθώς και ότι το χρηματικό ποσό που θα διαθέσει ο εκ των ιδρυτών Δημήτριος Καζολέας δια της διαθήκης του.

2. Οι τόκοι από τις καταθέσεις του Ιδρύματος σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

3. Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς το Ίδρυμα.

Άρθρο 4
Διοίκηση

1. Το Ίδρυμα θα λειτουργεί σύμφωνα με τους Νόμους που ισχύουν και θα διοικείται από τετραμελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από τους α) Δημήτριο Καζολέα του Ιωάννου, β) Βασιλική Καλογιάννη του Νικολάου, σύζυγο Δημητρίου Καζολέα, γ) Ανθή-Μαρία Καζολέα του Δημητρίου και δ) Παναγούλα χήρα Ιωάννου Καζολέα.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με Πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα και Ταμία.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιονδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπόλοιπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του Α,.Ν. 2039/1939. Προτεραιότητα έχουν οι κατιόντες συγγενείς των ιδρυτών, αλλιώς η θέση συμπληρώνεται από άλλο πρόσωπο.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικώς μια φορά κάθε τέσσερις (4) μήνες, εκτάκτως δε όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή ένα (1) από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή του προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τέσσερις (4) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, ως και η γνώμη των τυχόν διαφωνούντων μελών. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μετέχοντα στη συνεδρίαση μέλη.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του Ιδρύματος και γενικώς αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την διοίκηση και λειτουργία του, την διάθεση των κτιρίων και των πόρων αυτού, καθώς

και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξεως, του παρόντος Οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939, και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κατ' έτος, προς έγκριση στην αρμοδία εκ του νόμου Αρχή, τον προϋπολογισμό και απολογισμό του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20-12-1939 Βασιλικού διατάγματος (ΦΕΚ 552Α/1939). Μαζί με τον απολογισμό καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και τον γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και παθητικού του Ιδρύματος.

β) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Ιδρύματος. Και

γ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του Ιδρύματος.

Άρθρο 6
Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο ενώπιον πάσης Αρχής, ενώπιον παντός Δικαστηρίου, οιουδήποτε βαθμού και δικαιοδοσίας και στις σχέσεις του με κάθε φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου και το Δημόσιο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται από αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση αποστέλλονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από τον Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται εις αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα προς συζήτηση θέματα. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του Ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και τούτου απόντος ή κωλυομένου άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7
Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του Ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του Ιδρύματος προς τρίτους.

β) Επιμελείται της συντάξεως των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου

γ) Διεκπεραιώνει όλη την αλληλογραφία.

δ) Φυλάσσει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και την σφραγίδα του Ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια αυτών.

2. Τον Γραμματέα ελλείποντα, απόντα ή κωλυόμενον, αναπληρώνει έτερο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, υπό του Προέδρου ή του Δ.Σ. οριζομένου.

Άρθρο 8
Αρμοδιότητες Ταμία

1. Ο Ταμίας του Ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα του Ιδρύματος, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του Α.Ν. 2039/39, δυνάμενος να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, αναγκαίο για την πληρωμή εκτάκτων και επειγουσών δαπανών του Ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νομίμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του Ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του Ιδρύματος.

Άρθρο 9
Οικονομική Διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ' εξαίρεση η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσιεύσεως στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Προεδρικού διατάγματος εγκρίσεως της συστάσεως του Ιδρύματος και μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επομένου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίαση.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος οργανισμού και των άρθρων 101 και 102 του α.ν. 2039/1939 και του από 20-12-1939 σχετικού βασιλικού διατάγματος (ΦΕΚ 552, τ.Α΄).

Άρθρο 10
Βιβλία και Στοιχεία

1. Το Ίδρυμα τηρεί, υποχρεωτικώς, τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολουθήσεως, στο οποίο καταχωρούνται ανελλιπώς, κατά χρονολογική σειρά και μετά λογιστική τάξη, τα κατά την διάρκεια της χρήσεως γενόμενα έσοδα και έξοδα.

δ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων εισπράξεως και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός των ανωτέρω βιβλίων και στοιχείων, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία ήθελε κρίνει απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχειρίσεως της περιουσίας του Ιδρύματος και της εκτελέσεως των σκοπών αυτού.

Άρθρο 11
Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του Ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του α.ν. 2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 12
Διάλυση του Ιδρύματος - Τύχη της περιουσίας αυτού.

1. Το Ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει. Η απόφαση της διάλυσης απαιτεί ομοφωνία όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του Ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, ολόκληρη η περιουσία περιέρχεται σε άλλο σωματείο, ίδρυμα, φορέα, Ν.Π.Δ.Δ. κ.λπ., της απόφασης λαμβανομένης με πλειοψηφία τουλάχιστον τριών εκ των τεσσάρων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου, προκειμένου να συνεχιστεί η λειτουργία των κτιρίων ως ξενώνων αστέγων, αποκλειομένης κάθε άλλης χρήσης.

Στον Υπουργό Οικονομικών και στον Υπουργό Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 28 Αυγούστου 2013

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΟΥΡΝΑΡΑΣ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ.1/264/ΟΙΚ.24015 (2)

Κατανομή προσωπικού στο Υπουργείο Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, έτους 2013.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 10 παρ. 2 και 3 του Ν. 3833/10 «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (ΦΕΚ 40/Α΄/15-3-2010), όπως ισχύουν, καθώς και του άρθρου 11 παρ. 5 εδάφιο δεύτερο του ιδίου νόμου, όπως αναριθμήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 3 της παρ. 4 περ. γ του ν. 3899/2010 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής του προγράμματος στήριξης της ελληνικής οικονομίας» (ΦΕΚ 212/Α/17-12-2010), όπως ισχύει,

2. Την υπ' αριθμ. ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ1/71/οικ. 4573/01-3-2011 (ΦΕΚ 323/Β΄/1 -3-2011) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών, για τον καθορισμό των προτεραιοτήτων και των κριτηρίων κατανομής προσωπικού,

3. Την υπ' αριθμ. ΔΙΠΠ/Φ.ΕΓΚΡ.9/108/18499/23-8-2013 απόφαση έγκρισης της Επιτροπής της Π.Υ.Σ. 33/06, όπως ισχύει, για τον διορισμό εξήντα οκτώ (68) δοκίμων Ειρηνοδικών Δ΄ τάξεως,

4. Την ανάγκη ορθολογικής κατανομής και αξιοποίησης του τακτικού προσωπικού και των λειτουργών που διορίζονται ή προσλαμβάνονται στους φορείς της παρ. 1 του άρθρου 1 του Ν. 3812/2009,

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη, αποφασίζουμε:

Την κατανομή εξήντα οκτώ (68) δοκίμων Ειρηνοδικών Δ΄ τάξεως, οι οποίοι περιλαμβάνονται στον τελικό πίνακα επιτυχόντων του διαγωνισμού της 12ης Φεβρουαρίου 2011, η ισχύς του οποίου παρατάθηκε έως την 31η 12-2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 40, παρ. 8 του ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18), και οι οποίοι καταλαμβάνουν ισάριθμες κενές οργανικές θέσεις ειρηνοδικών των ειρηνοδικείων και πταισματοδικείων της χώρας, του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, για το έτος 2013.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Σεπτεμβρίου 2013

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΜΗΤΣΟΤΑΚΗΣ

Αριθμ. 7026/106606 (3)

Σύσταση του Τριμελούς Ειδικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Κοινού Τριμελούς Ειδικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου για όλα τα εποπτευόμενα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της περίπτωσης Γ της παρ. 2 του άρθρου 90 του ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ Α 167).

β) Των υποπαραγράφων Ζ.1 και Ζ.2 της παραγράφου Ζ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016.» (ΦΕΚ Α 222), όπως ισχύει.

γ) Των άρθρων 13, 14 και 15 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α 45), όπως ισχύει.

δ) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α 98).

2. Την υπ' αριθμ. ΔΙΠΙΔΔ/Β.2/2/οικ.21634/2-8-2013 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Καθορισμός της διαδικασίας επιλογής των υπαλλήλων που τίθενται σε διαθεσιμότητα, των κριτηρίων κατάταξης τους, τον τρόπο μοριοδότησής τους και ρύθμιση ζητημάτων λειτουργίας του Τριμελούς Συμβουλίου του άρθρου 5 παρ. 3 του ν. 4024/2011 και των Τριμελών Ειδικών Υπηρεσιακών Συμβουλίων» (ΦΕΚ Β 1914).

3. Την υπ’ αριθμ. ΔΙΠΙΔΔ/Β.2/3/οικ.22274/9-8-2013 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Καθορισμός της διαδικασίας επιλογής των προς μετάταξη ή μεταφορά υπαλλήλων, των κριτηρίων επιλογής και κατάταξης τους καθώς και του τρόπου μοριοδότησής τους» (ΦΕΚ Β 1992).

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Συνιστάται στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Τριμελές Ειδικό Υπηρεσιακό Συμβούλιο, κατ’ εφαρμογή του άρθρου 90 του ν. 4172/2013, με την παρακάτω σύνθεση:

α) Ένα μέλος του ΑΣΕΠ, ως Πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του.

β) Τον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/νσης Διοικητικής Υποστήριξης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ως εισηγητή, με αναπληρωτή αυτού έναν Προϊστάμενο Δ/νσης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

γ) Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης Μονίμου Προσωπικού του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ως μέλος, με αναπληρωτή αυτού έναν Προϊστάμενο Δ/νσης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

2. Συνιστάται Κοινό Τριμελές Ειδικό Υπηρεσιακό Συμβουλίου για όλα τα εποπτευόμενα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου κατ’ εφαρμογή του άρθρου 90 του ν. 4172/2013, με την παρακάτω σύνθεση:

α) Ένα μέλος του ΑΣΕΠ, ως Πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του.

β) Τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Διοικητικής Υποστήριξης του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων, ως εισηγητή, με αναπληρωτή αυτού τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Εργαστηριακών Ελέγχων του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων.

γ) Τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Εκπαίδευσης-Ενημέρωσης - Πληροφορικής του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων, ως μέλος, με αναπληρωτή αυτού τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Διατροφικής Πολιτικής και Ερευνών του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων.

3. Με την απόφαση ορισμού του Προέδρου και των μελών του Τριμελούς Ειδικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ορίζεται ως γραμματέας, ένας υπάλληλος της Γενικής Δ/νσης Διοικητικής Υποστήριξης του Υπουργείου με τον αναπληρωτή του. Με την απόφαση ορισμού του Προέδρου και των μελών του Κοινού Τριμελούς Ειδικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου για όλα τα εποπτευόμενα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, ορίζεται ως γραμματέας, ένας υπάλληλος του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων με τον αναπληρωτή του.

4. Το έργο, οι αρμοδιότητες, η θητεία και η λειτουργία του Τριμελούς Ειδικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Κοινού Τριμελούς Ειδικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου για όλα τα εποπτευόμενα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, προβλέπονται και περιγράφονται στα άρθρα 90 και 91 του ν. 4172/2013 και εξειδικεύονται στην υπ’ αριθμ. ΔΙΠΙΔΔ/Β.2/2/οικ.21634 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Σεπτεμβρίου 2013

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΤΣΑΥΤΑΡΗΣ

Αριθμ. Οικ 40898/5356 (4)

Αναδιάρθρωση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ-ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του άρθρου 3Β του ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (Α΄ 247), όπως ισχύει.

β. του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, όπως κωδικοποιήθηκε με άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98).

γ. του άρθρου 15 του π. δ. 293/1999 «Οργανισμός του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών» (Α΄ 263) όπως ισχύει.

δ. των άρθρων 17 και 24 του π.δ. 69/1988 «Οργανισμός Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων» (Α΄ 28) όπως ισχύει.

ε. του π. δ. 118/2013 «Τροποποίηση του π.δ. 85/2012 – Ίδρυση Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και μετονομασία των Υπουργείων Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας..... αντιστοίχως» (Α΄ 152).

στ. του π.δ. 119/2013 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄ 153).

ζ. της αριθ. Υ301/25-6-2013 απόφασης του Πρωθυπουργού «Καθορισμός σειράς τάξης των Υπουργείων» (Β΄ 1594).η. του π.δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α΄194)

θ. την υπ’ αριθμ. Υ48/9.7.2013 απόφασης του Πρωθυπουργού περί καθορισμού αρμοδιοτήτων του αν. Υπουργού Οικονομικών Χρ. Σταϊκούρα (Β΄ 2105).

2. Τη με αρ. 2/89424/ΔΠΓΚ/30-11-2012 (ΑΔΑ: Β4Μ4Η-ΖΓΩ) κοινή εγκύκλιο των Υπουργών Οικονομικών και Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Αναπροσδιορισμός οικονομικών οργανικών μονάδων υπαγόμενων στις συσταθείσες Γενικές Διευθύνσεις Οικονομικών Υπηρεσιών».

3. Τη με αρ. 2/91674/ΔΠΓΚ/20-12-2012 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Δημοσιονομικοί κανόνες και πρακτικές» (Β΄ 3409).

4. Την ανάγκη αναδιάρθρωσης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

5. Την αριθμ. 39591/5214/8-8-2013 βεβαίωση των Οικονομικών Υπηρεσιών για τη δέσμευση των σχετικών πιστώσεων.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος προκαλείται σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού δαπάνη ύψους 3.800 ευρώ για το τρέχον έτος και 11.400 ευρώ για κάθε επόμενο έτος, η οποία θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και ειδικότερα τον Κ.Α.Ε. 215, αποφασίζουμε:

Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, που συνεστήθη με την παρ. 1 του άρθρου 3Β του ν. 2362/1995 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, αναδιαρθρώνεται, με αναπροσδιορισμό και περαιτέρω εξειδίκευση των αρμοδιοτήτων της, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Σκοπός

1. Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (ΥΠ.Υ.ΜΕ.Δ.), έχει ως σκοπό την ενιαία οικονομική διαχείριση και τον έλεγχο των οικονομικών υποθέσεων και λειτουργιών του Υπουργείου και των εποπτευόμενων από αυτό φορέων.

2. Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών παρακολουθεί και ελέγχει το σχεδιασμό και συντονισμό, τη διαχείριση και εποπτεία όλων των θεμάτων που άπτονται της οικονομικής λειτουργίας του Υπουργείου, συμπεριλαμβανομένης και της οικονομικής παρακολούθησης των εποπτευόμενων φορέων, σύμφωνα με τις αρχές και τους κανόνες της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και ευθύνης, όπως καθορίζονται από το εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Άρθρο 2
Διάρθρωση

1. Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων έχει την ακόλουθη διάρθρωση:

α. Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών, η οποία περιλαμβάνει τα εξής Τμήματα:

αα. Τμήμα Τακτικού Προϋπολογισμού και Μεσοπρόθεσμου Προγράμματος Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ).

ββ. Τμήμα Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

γγ. Τμήμα Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών.

β. Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης, η οποία περιλαμβάνει τα εξής Τμήματα:

αα. Τμήμα Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού,

ββ. Τμήμα Εκτέλεσης Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

γγ. Τμήμα Εκκαθάρισης Αποδοχών.

δδ. Τμήμα Παρακολούθησης Εποπτευόμενων Φορέων

γ. Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού, η οποία περιλαμβάνει τα εξής Τμήματα:

αα. Τμήμα Επεξεργασίας, Κατάρτισης και Παρακολούθησης Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών

ββ. Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων.

γγ. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού και Εγκαταστάσεων.

Άρθρο 3
Διεύθυνση Προϋπολογισμού
και Δημοσιονομικών Αναφορών

1. Η Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών είναι αρμόδια για το σχεδιασμό, την κατάρτιση και την τροποποίηση του Τακτικού Προϋπολογισμού και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων καθώς και για την κατάρτιση των δημοσιονομικών αναλύσεων και αναφορών.

2. Οι αρμοδιότητές της κατανέμονται στα Τμήματα από τα οποία συγκροτείται ως εξής:

α. Τμήμα Τακτικού Προϋπολογισμού και Μεσοπρόθεσμου Προγράμματος Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ):

αα. Η συγκέντρωση των οικονομικών στοιχείων, η επεξεργασία και η κατάρτιση του ετήσιου τακτικού προϋπολογισμού και των μηνιαίων στόχων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσιακές μονάδες καθώς και η τροποποίησή του.

ββ. Η παρακολούθηση της κίνησης των πιστώσεων και η ανακατανομή αυτών.

γγ. Η παρακολούθηση των ορίων διαθέσεων πιστώσεων και μηνιαίων πληρωμών.

δδ. Η παρακολούθηση και αντιμετώπιση θεμάτων ειδικών λογαριασμών.

εε. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με τις επιμέρους υπηρεσιακές μονάδες των μακροπρόθεσμων και ετήσιων προγραμμάτων κάθε τομέα δραστηριότητας και τον προσδιορισμό των ειδικότερων στόχων και επιδιώξεων.

στστ. Ο συντονισμός της προετοιμασίας του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ) και των επικαιροποιήσεων αυτού σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα της Γενικής Διεύθυνσης και την υποβολή τους, μετά από έγκριση από τον Υπουργό, στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.

ζζ. Η τήρηση των ανώτατων ορίων και στόχων που ορίζονται στο ΜΠΔΣ.

ηη. Η συνεργασία με το Τμήμα Παρακολούθησης Εποπτευόμενων Φορέων για την κατάρτιση του προϋπολογισμού τους εντός των ορίων του ΜΠΔΣ και την ορθή εκτέλεσή τους.

β. Τμήμα Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ)

αα. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με τις επιμέρους Υπηρεσιακές μονάδες του Υπουργείου και τους εποπτευόμενους φορείς, των μακροπρόθεσμων και ετήσιων προγραμμάτων κάθε τομέα δραστηριότητάς του και ο προσδιορισμός των ειδικότερων στόχων και επιδιώξεων.

ββ. Η συγκέντρωση, επεξεργασία, κατάρτιση και υποβολή των προτάσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

γγ. Η παρακολούθηση των ορίων διαθέσιμων πιστώσεων όπως και πληρωμών.

δδ. Η μέριμνα για την έγκριση και αναθεώρηση των προγραμμάτων.

εε. Η συγκέντρωση των απαραίτητων στοιχείων για τη παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και η εισήγηση των αναγκαίων μέτρων για την ομαλή και έγκαιρη εφαρμογή του.

γ. Τμήμα Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών

αα. Η συγκέντρωση των δημοσιονομικών στοιχείων από τα μητρώα δεσμεύσεων του τακτικού προϋπολογισμού, του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, των εποπτευόμενων φορέων του Υπουργείου.

ββ. Η σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων και αναφορών για τους εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου και η διαβίβασή τους στις αρμόδιες αρχές.

γγ. Η συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα της Γενικής Διεύθυνσης για την πρόταση λήψης των απαραίτητων μέτρων σε περίπτωση αρνητικής απόκλισης από τους στόχους εκτέλεσης του προϋπολογισμού των εποπτευομένων φορέων του Υπουργείου.

δδ. Η σύνταξη απολογισμών και σχετικών εκθέσεων για την πορεία εκτέλεσης του τακτικού προϋπολογισμού και του ΠΔΕ.

εε. Η αξιολόγηση του εκτελούμενου προϋπολογισμού με σκοπό την αύξηση των εσόδων και τη μείωση των δαπανών και γενικά τη χρησιμοποίηση όλων των πόρων με αποδοτικό και αποτελεσματικό τρόπο.

Άρθρο 4
Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης

1. Η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης είναι αρμόδια για την αποτελεσματική άσκηση της λειτουργίας της οικονομικής διοίκησης του Υπουργείου με σύγχρονες διαδικασίες και με κριτήρια κόστους - οφέλους. Επίσης, είναι αρμόδια για την τεκμηρίωση και παρακολούθηση των εξελίξεων στον τομέα οικονομικής διοίκησης, στο ελληνικό, το ευρωπαϊκό και το διεθνές περιβάλλον.

2. Οι αρμοδιότητές της κατανέμονται στα Τμήματα από τα οποία συγκροτείται, ως εξής:

α. Τμήμα Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού

αα. Η τήρηση του μητρώου δεσμεύσεων και των ανώτατων ορίων των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

ββ. Η παρακολούθηση της κίνησης των πιστώσεων και η πρόταση για την ανακατανομή αυτών.

γγ. Η διαχείριση των πάγιων προκαταβολών.

δδ. Η εποπτεία των υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

εε. Η καταβολή των επιχορηγήσεων σε εποπτευόμενους φορείς.

στστ. Η μέριμνα, σε ό,τι αφορά στο οικονομικό μέρος, των μετακινήσεων υπαλλήλων και ιδιωτών για υπηρεσιακούς λόγους στο εσωτερικό και στο εξωτερικό.

ζζ. Η καταβολή των εισφορών στους Διεθνείς Οργανισμούς.

ηη. Η διαχείριση κάθε δαπάνης και η μέριμνα για την είσπραξη κάθε εσόδου.

β. Τμήμα Εκτέλεσης Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ)

αα. Η τήρηση του μητρώου δεσμεύσεων του ΠΔΕ και η καταχώριση σε αυτό του συνόλου των καταγεγραμμένων υποχρεώσεων του Υπουργείου προς τρίτους.

ββ. Η παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης του ΠΔΕ και η εισήγηση των αναγκαίων μέτρων για την ομαλή και έγκαιρη εφαρμογή του.

γγ. Η μέριμνα για την εξασφάλιση της χρηματοδότησης των έργων του ΠΔΕ και προτάσεις για την αναθεώρηση αυτής.

δδ. Η συνεργασία με την Τράπεζα της Ελλάδος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης των εντολών κατανομών των έργων του ΠΔΕ.

γ. Τμήμα Εκκαθάρισης Αποδοχών

αα. Η εκκαθάριση των αποδοχών και του κάθε είδους αμοιβών του προσωπικού του Υπουργείου.

ββ. Η τήρηση μισθολογικών μητρώων.

γγ. Η έκδοση βεβαιώσεων αποδοχών και φορολογικών βεβαιώσεων.

δδ. Η τήρηση στοιχείων για τα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης.

εε. Η συνεργασία με την Ενιαία Αρχή Πληρωμών.

στστ. Η παρακολούθηση και εκκαθάριση της ειδικής αποζημίωσης των εξεταστών και βοηθών εξεταστών υποψηφίων οδηγών της χώρας.

ζζ. Η εκκαθάριση των αμοιβών επιτροπών, ομάδων εργασίας και οργάνων ελέγχου.

δ. Τμήμα Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων

αα. Η παρακολούθηση της οικονομικής διαχείρισης των εποπτευομένων φορέων του Υπουργείου.

ββ. Ο έλεγχος της εγκυρότητας και της αξιοπιστίας των υποβαλλόμενων από τους εποπτευόμενους φορείς απολογισμών διάθεσης της χρηματοδότησης και άλλων οικονομικών στοιχείων.

γγ. Η εποπτεία της τήρησης του Μητρώου Δεσμεύσεων από τους εποπτευόμενους φορείς και η παροχή οδηγιών για τη σωστή τήρησή του.

δδ. Η παρακολούθηση της τήρησης των μηνιαίων στόχων των εποπτευομένων φορέων του και η συνεργασία με το Τμήμα Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών για την πρόταση λήψης των απαραίτητων μέτρων σε περίπτωση αρνητικής απόκλισης από τους στόχους εκτέλεσης του προϋπολογισμού τους.

Άρθρο 5
Διεύθυνση Προμηθειών,
Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού

1. Η Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού είναι αρμόδια για την αποτελεσματική και με διαφάνεια προμήθεια κάθε είδους υλικών και άϋλων αγαθών με σύγχρονες διαδικασίες και με κριτήρια κόστους - οφέλους.

2. Οι αρμοδιότητές της κατανέμονται στα Τμήματα από τα οποία συγκροτείται ως εξής:

α. Τμήμα Επεξεργασίας, Κατάρτισης και Παρακολούθησης Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών

αα. Η μέριμνα για την έγκαιρη συγκέντρωση αναγκών προμηθειών από το σύνολο των Υπηρεσιών του Υπουργείου.

ββ. Η συγκέντρωση προτάσεων, η κωδικοποίηση ειδών και η κατάρτιση του Ενιαίου Προγράμματος Κρατικών Προμηθειών του Υπουργείου.

γγ. Η σύνταξη των απαιτούμενων τεχνικών προδιαγραφών σε συνεργασία με τις κατά περίπτωση αρμόδιες οργανικές μονάδες του Υπουργείου

δδ. Η παρακολούθηση του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών.

β. Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων

αα. Η μέριμνα για τη διαχείριση όλων των διαδικασιών που αφορούν στη σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων προμήθειας κάθε είδους υλικών αγαθών και παροχής υπηρεσιών.

ββ. Η μέριμνα για τη δημοσιότητα όλων των δαπανών που χειρίζεται η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.

γγ. Η μέριμνα εξασφάλισης μεταφορικών μέσων, η κίνηση και η συντήρηση αυτών.

δδ. Η τήρηση μητρώου συμβάσεων και προμηθευτών.

γ. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού και Εγκαταστάσεων

αα. Η μέριμνα στέγασης των Υπηρεσιών του Υπουργείου και η συντήρηση των κτιρίων και των εγκαταστάσεων αυτού.

ββ. Η μέριμνα για την ασφάλεια των κτιρίων, των εγκαταστάσεων και του υλικού γενικά ως και η λήψη μέτρων πυρασφάλειας.

γγ. Η μέριμνα για την καθαριότητα και την ευταξία των κτιρίων του Υπουργείου.

δδ. Η πρόταση για την προμήθεια του απαραίτητου αναλώσιμου και μη υλικού του Υπουργείου και η διαχείριση αυτού.

εε. Η διαχείριση και εκποίηση των περιουσιακών στοιχείων του Υπουργείου.

στστ. Η φύλαξη σε οργανωμένο κρατικό συνεργείο των κρατικών αυτοκινήτων της Γ.Γ.Δ.Ε (περιοχή Αττικής).

ζζ. Η τήρηση αποθηκών αναλωσίμων και μη υλικών, καθώς και η χορήγηση των ειδών της αποθήκης στις επιμέρους υπηρεσίες και η ενημέρωση των σχετικών διαχειριστικών βιβλίων και καρτελών.

Άρθρο 6
Στελέχωση

1. Το προσωπικό των υφιστάμενων οργανικών μονάδων που αναδιαρθρώνονται συνεχίζει να υπηρετεί στις οργανικές μονάδες της παρούσας απόφασης, στις οποίες και επανατοποθετείται με απόφαση του Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων. Σε περίπτωση δε που οι θέσεις του παραπάνω προσωπικού δεν ανήκουν στην Κεντρική Υπηρεσία, το προσωπικό αυτό μεταφέρεται μαζί με τις θέσεις του στην τελευταία, παρέχοντας τις υπηρεσίες του στις οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, με απόφαση του Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

2. Στις Διευθύνσεις και τα Τμήματα της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών προΐστανται υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού.

Άρθρο 7
Μεταβατικές διατάξεις

Οι υφιστάμενες οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών καταργούνται και οι αρμοδιότητες αυτών μεταφέρονται, ανάλογα με το αντικείμενο αυτών, στις νέες οργανικές μονάδες της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 8
Έναρξη ισχύος

1. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παπάγου, 14 Αυγούστου 2013

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΜΗΤΣΟΤΑΚΗΣ

ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004